PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei "Criteri di gestione del SCUP"
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2023/ver. 5

Titolo progetto	**Mille anni, mille storie da raccontare** **Comunicazione digitale, eventi e valorizzazione del patrimonio - IV ed.**
Ambito tematico	❑ Ambiente ❑ Animazione ❑ Assistenza ☒ Comunicazione e tecnologie ☒ Cultura ❑ Educazione e formazione ❑ Scuola e università ☒ Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: ☒ Sì, con titolo: Il futuro della storia. Progettazione di eventi al Museo, comunicazione e marketing culturale - III ed. ❑ No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	**Castello del Buonconsiglio. Monumenti e collezioni provinciali**
Nome della persona da contattare	Francesca Di Stradis, Federica Rambelli
Telefono della persona da contattare	0461 492894 / 0461 492846
Email della persona da contattare	francesca.distradis@castellodelbuonconsiglio.tn.it federica.rambelli@castellodelbuonconsiglio.tn.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30
Indirizzo	Castello del Buonconsiglio - via Bernardo Clesio, 5 - 38122 Trento (TN)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	Mesi: 12

<table>
<tr><td>Posti</td><td colspan="2">Numero minimo: 1</td><td>Numero massimo: 2</td></tr>
<tr><td>Sede/sedi di attuazione</td><td colspan="3">Castello del Buonconsiglio, con possibili trasferte presso le altre sedi dell’ente (Castel Thun, Castel Beseno, Castel Stenico, Castel Caldes, Castel Valer, Palazzo Malfatti-Scherer e Palazzo Taddei)</td></tr>
<tr><td>Cosa si fa</td><td colspan="3">Il Museo ha bisogno di te. Vogliamo continuare ad aprirci alla comunità, creare legami, far sentire che il patrimonio storico è di tutte/i.
Ti va di farne parte? Cerchiamo giovani curiose/i, creative/i e con voglia di mettersi in gioco. Parteciperai a un progetto dinamico, entrando nell’Ufficio iniziative per il pubblico o nel Settore comunicazione e promozione. Ogni giorno collaborerai con l’altro team, condividendo obiettivi e lavorando in sinergia. Insieme ideeremo nuove attività e contenuti comunicativi per rendere il Museo un luogo sempre più vivo e partecipato.
Cosa farai concretamente?
Con l’Ufficio iniziative per il pubblico collaborerai attivamente alla pianificazione, organizzazione e gestione di eventi culturali. Sarai coinvolta/o in incontri con responsabili, professionisti e partner della rete del Museo per sviluppare progetti condivisi. Contribuirai inoltre all’analisi dei pubblici attraverso la progettazione di questionari mirati e avrai un ruolo attivo anche nella definizione di strategie per attrarre nuovi visitatori, soprattutto giovani under 30, e fidelizzare il pubblico esistente.
Con il Settore comunicazione e promozione collaborerai alla gestione dei canali digitali del Museo, alla creazione di contenuti e al calendario editoriale. Parteciperai a riunioni con enti del territorio, supporterai eventi con foto e video e contribuirai alla newsletter e ai materiali cartacei. Sarai coinvolto attivamente anche nella comunicazione rivolta ai giovani under 30 e prenderai parte a conferenze stampa ed eventi, incontrando professionisti del mondo culturale.
In questo progetto lavorerai fianco a fianco con professionisti e con altre/i giovani in Servizio Civile. Il museo diventerà anche un po’ tuo. Le tue idee potranno fare la differenza. Ti abbiamo incuriosita/o? Leggi il progetto completo e… preparati a lasciare il segno.</td></tr>
<tr><td>Cosa si impara</td><td colspan="3">Imparerai tante cose, tutte utili.
In questo progetto acquisirai strumenti legati alla pianificazione del lavoro, al rispetto delle scadenze e alla gestione del tempo e del carico di lavoro. Imparerai a lavorare in team e in rete.
In particolare:
Nell’Ufficio iniziative per il pubblico imparerai a prendere confidenza con il project management e a proporre nuove idee progettuali, sempre supportata/o dall’OLP. Lavorerai in team con i vari settori coinvolti, affronterai scadenze e priorità in un contesto organizzativo complesso. Svilupperai la capacità di risolvere problemi con prontezza, comprendere i bisogni dei visitatori e costruire relazioni per raggiungere obiettivi condivisi.
Nel Settore comunicazione e promozione imparerai a comunicare in modo chiaro, efficace e a creare contenuti per pubblici diversi, usando linguaggi e stili su misura. Scoprirai come si gestiscono in modo professionale i canali social di un museo. Svilupperai competenze nell’analisi e valutazione delle risorse di comunicazione online, nella stesura di testi efficaci per il web.
Ma soprattutto…potrai metterti alla prova, scoprire cosa ti appassiona davvero e sviluppare le tue attitudini. Sarà un’occasione concreta per capire meglio chi sei e forse anche cosa vuoi fare dopo.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Competenza da certificare al termine del progetto</td><td colspan="2">Repertorio regionale</td><td>Lazio</td></tr>
<tr><td colspan="2">Qualificazione professionale</td><td>Tecnico dell’organizzazione e promozione di eventi culturali e di spettacolo</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competenza</td><td>Gestione del piano di marketing e promozione dell'evento/iniziativa culturale e di spettacolo</td></tr>
</table>

	Elenco delle conoscenze	Caratteristiche e potenzialità degli strumenti di comunicazione adeguati alla promozione di eventi/iniziative culturali e di spettacolo; Caratteristiche del piano di comunicazione, obiettivi, definizione del target e del processo di realizzazione; Metodi di rilevazione della customer satisfaction; Principi di management e marketing operativo in ambito culturale e di spettacolo; Terminologia di settore in lingua straniera; Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro.
	Elenco delle abilità	Curare l'elaborazione di strumenti di supporto alla ricerca ed alla fruizione dell'evento culturale; Verificare l'andamento del piano di promozione dell'evento, fronteggiando eventuali imprevisti e criticità; Individuare i parametri per misurare la soddisfazione dell'utente/fruitore rispetto alla proposta culturale offerta; Predisporre il piano di marketing operativo, in relazione agli obiettivi stabiliti; Gestire gli aspetti organizzativi, per la realizzazione delle attività di promozione dell'evento; Identificare modalità e strategie di promozione di eventi e servizi culturali, individuando il target e gli strumenti e definendo prodotti per la comunicazione.
Vitto	**Pausa pranzo? Ci pensa il Museo.** Nei giorni in cui farai servizio per 4 ore (o per un numero inferiore di ore ma articolate su mattina e pomeriggio), potrai usare un buono pasto da 7,10 € da utilizzare in uno dei locali convenzionati.	
Piano orario	Il tuo impegno durerà **12 mesi** (240 giorni) per un totale di 1.440 ore, distribuite su una media di 30 ore a settimana. Di solito si lavora **dal lunedì al venerdì**, **tra le 9:00 e le 18:00**, con almeno mezz'ora di pausa pranzo.L'orario preciso verrà definito insieme, in base alle attività. Potrebbe essere richiesta **un po' di flessibilità**: in caso di eventi speciali, potresti essere coinvolta/o anche di **sabato, domenica o in orari particolari**. In questi casi, avrai un giorno di riposo compensativo. Nei pochi giorni all'anno in cui gli uffici del Museo sono chiusi per festività o ferie obbligatorie (di solito 2 o 3), non potrai svolgere servizio e userai un permesso retribuito ordinario.	
Formazione specifica	**Non verrai lasciata/o allo sbaraglio: sarai accompagnata/o nel tuo percorso.** Il Museo ti garantisce una formazione mirata, pensata per fornirti le conoscenze e gli strumenti necessari per svolgere le attività previste e comprendere a fondo il contesto in cui opererai. E' prevista una formazione di 48 ore, suddivise nei seguenti moduli: Sicurezza e salute sul lavoro; Il Museo: mission e organizzazione; Organizzazione e compiti dei diversi settori del Museo; Il Museo, le sue sedi - storia, architettura e decorazioni - e le collezioni; Forme e strategie della comunicazione museale; I pubblici museali, reali e potenziali; Aspetti e tecniche della comunicazione verbale e non verbale, con un'attenzione al linguaggio di genere e alla comunicazione inclusiva; public speaking; gestione e animazione di gruppi e di attività, percorsi museali, laboratori; linguaggio di genere e forme di linguaggio rispettoso delle diverse identità; Accessibilità (sensoriale, cognitiva, culturale), inclusione e pari opportunità, welfare in museo: forme, attenzioni, modalità e strategie; Tecnologie e strumenti digitali del Museo; Elementi di project management, tecniche e processi della progettazione di eventi e iniziative in ambito museale. **La formazione continua anche sul campo.** Le ore di formazione potranno aumentare in base alle tue esigenze o se vorrai approfondire aspetti specifici. Imparerai molto anche facendo: progettando e realizzando attività insieme ai professionisti del museo, collaborando con altri giovani. Durante l'esperienza, ti sarà richiesto di riflettere su ciò che stai imparando, di riconoscere e autovalutare le competenze che stai sviluppando. Il Museo ti accompagnerà nel percorso, aiutandoti a prendere consapevolezza dei tuoi punti di forza e delle tue	

	potenzialità.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	**Cerchiamo te, se…sei curioso/a, aperto/a, con voglia di imparare e di metterti in gioco.** Ti appassiona l'arte, la cultura, la comunicazione? Ti incuriosisce scoprire come funziona davvero un museo, anche dietro le quinte? Questo progetto potrebbe fare al caso tuo. **Non serve avere già esperienza.** Conta la motivazione: se hai entusiasmo, spirito di collaborazione e desideri crescere, qui troverai spazio per farlo.
Dove inviare la candidatura	La candidatura potrà essere consegnata dal **19 a1 28 ottobre 2026**, via email all'indirizzo castellodelbuonconsiglio@pec.provincia.tn.it oppure a mano presso la segreteria del museo in via Bernardo Clesio, 5 (lun-gio: 9-12 e 14-16; ven: 9-12).
Eventuali particolari obblighi previsti	Nessun obbligo particolare, salvo quelli previsti per l'accesso alle strutture pubbliche.
Altre note	L'ambiente di lavoro è accogliente e stimolante, attento al confronto e alla crescita personale. Il progetto prevede momenti di accompagnamento, confronto e monitoraggio costanti per supportarti durante tutto il percorso.